



**AVVISO PER I/LE LAUREANDI/E
NUOVE SCADENZE PER LAUREE
APPELLO ORDINARIO DELLA
SESSIONE DI LUGLIO 2021**

13 maggio 2021 – Compilazione domanda on line (Portale Studente).

8 giugno 2021 – Consegna frontespizio*, abstract** e dichiarazione informata***
(consegna obbligatoria tramite email all'indirizzo lauree.disum@gmail.com)

[**Importante:** I documenti devono essere inviati una sola volta in UNICO file Pdf]

Dal 26 giugno al 3 luglio 2021 – Compilazione questionario on line (Disum).

3 luglio 2021 – Ultimo esame

5 luglio 2021 - Caricamento della tesi/elaborato finale in pdf (Portale Studente).****

6 luglio 2021 – Validazione on line del pdf della tesi (scadenza solo per i/le Docenti Relatori/Relatrici).

13 luglio 2021 – Inizio sedute di laurea.

* Il frontespizio deve essere firmato dal/la Relatore/Relatrice.

** L'abstract, in italiano, deve essere firmato dal/la Relatore/Relatrice e dallo/a Studente/ssa; in esso devono essere indicati chiaramente i dati essenziali della tesi/elaborato finale (nome, cognome e numero di matricola del/la Laureando/a, nome e cognome del/la Relatore/Relatrice, titolo della tesi/elaborato finale).

*** La dichiarazione informata deve essere firmata dallo/a Studente/ssa.

**** Il caricamento dell'elaborato può essere effettuato solo dopo che lo/a Studente/ssa ha restituito tutti i volumi presi in prestito dalle biblioteche dell'Ateneo.

N.B.: Si invita lo/la Studente/ssa ad utilizzare il modello di frontespizio e di dichiarazione informata che si trovano sul sito, cancellando i campi che non interessano e inserendo i dati richiesti.

Eventuali frontespizi, abstract e dichiarazioni informate, consegnati in sessioni precedenti, **non saranno presi in considerazione.**