

SOCIAL MEDIA POLICY

Elenco dei social media ufficiali del Dipartimento di Scienze Umanistiche dell'Università di Catania:

Facebook

Pagina: Dipartimento di Scienze Umanistiche – Università degli Studi di Catania

Nome utente: @disum.unict.it

Link: <https://www.facebook.com/disum.unict.it>

Youtube

Nome Account: Disum Unict

Link: https://www.youtube.com/channel/UCdFhSfWQkZFqChgff2x8_RA

Twitter

Nome utente: @DisumUnict

Link: <https://twitter.com/DisumUnict>

Instagram

Nome utente: @disum.unict.it

Link: <https://www.instagram.com/disum.unict.it/>

Social media policy interna

La presenza del Dipartimento di Scienze Umanistiche dell'Università degli Studi di Catania sui social è finalizzata al rafforzamento della condivisione di momenti della vita accademica, alla segnalazione di riconoscimenti di rilievo e alla promozione delle attività di ricerca supportate dal Dipartimento per agevolare l'immagine di una comunità attiva e prolifica e la disseminazione del proprio contributo alla vita culturale e sociale in cui si inserisce.

Il rinvio ai canali ufficiali, tramite tag, potrà essere effettuato anche dai singoli membri della comunità purché i contributi siano legati a elementi sopra citati o a iniziative patrocinate dal Dipartimento già condivisi dai canali ufficiali.

Social media policy esterna

La comunicazione istituzionale di elementi interni verso l'esterno ha luogo soprattutto se di pubblico interesse, volta al miglioramento della riconoscibilità e reputazione esterna e alla fidelizzazione nel tempo di singoli individui, stakeholder o enti, organizzazioni di interesse.

L'uso dei social media coadiuva e non sostituisce il lavoro del Dipartimento in merito alle pubbliche relazioni. Cerca però di creare e mantenere nel tempo delle *digital public relations* attraverso attività di *tagging*, *following*, *like* e condivisioni di contenuti anche di soggetti terzi legati alle proprie attività.

Regole contenuti

I canali social non possono essere considerati come strumento primario di comunicazione di avvisi o di relazioni con il pubblico, di cui restano responsabili gli organi di segreteria del Dipartimento e dell'Ateneo.

Le informazioni riportate all'interno dei canali social devono avere un rimando diretto a informazioni reperibili in modo completo sul sito Unict, Disum o in contributi su siti a essi connessi.

Tra le tipologie di post (composti da testo più foto, link o video) è compreso tutto quanto sia di interesse generale e al contempo faccia riferimento alle tre missioni dell'università (didattica, ricerca e terza missione).

Per garantire una maggiore accessibilità, compatibilmente con le possibilità tecniche delle piattaforme, si attiverà la funzione della traduzione automatica, verranno inserite descrizioni testuali per le immagini e inseriti dei sottotitoli ove possibile.

Tutti i contenuti devono rispettare la privacy delle persone coinvolte e i diritti di copyright.

Regole engagement

Per essere efficaci è importante pubblicare con omogeneità, seguire un calendario editoriale e garantire la diversificazione nelle tipologie.

Il tono di voce sarà sempre istituzionale evitando l'uso di tecnicismi, colloquiale ma non confidenziale, e di approfondimento culturale (tenendo conto della natura degli interessi umanistici) ma mai didascalico o eccessivamente poco informativo.

Le comunicazioni potranno essere brevi rinviando per appositi approfondimenti e dettagli alle specifiche pagine web.

Potrà essere adottato uno stile inclusivo, non impersonale nella comunicazione per sottolineare il senso di appartenenza alla comunità di chi legge.

Gli inviti all'azione finale saranno sempre finalizzati alla visita del sito, all'approfondimento, alla condivisione o al commento del contributo per facilitare la diffusione e l'attivazione di un dialogo.

Regole moderazione

Ciascun utente può esprimere la propria opinione purché questa non risulti offensiva, discriminatoria o minacci di arrecare danni a cose o persone legate al Dipartimento e all'Università.

Gli amministratori si impegnano a fornire una risposta nel più breve tempo possibile basandosi sulla verifica delle informazioni. Per richieste tecniche, tramite commenti o servizi di messaggistica connessi, nei canali social sarà soltanto possibile rinviare a: sito Unict, al sito Disum o alle pagine ufficiali dei referenti amministrativi (di segreteria d'Ateneo o di Dipartimento).

La moderazione avverrà compatibilmente con gli orari lavorativi del Dipartimento.

Nel caso di violazione delle regole condivise sarà possibile procedere alla cancellazione dei contenuti e/o alla segnalazione dei profili sulla piattaforma ospitante.

Policy posting e commenti

Il Gruppo di Lavoro è responsabile dei contenuti pubblicati, della sicurezza degli account e dei dati trattati. In nessun caso è consentita la condivisione di informazioni confidenziali o personali. È necessario assicurarsi di non infrangere alcun diritto nella pubblicazione di foto e video (copyright).

Ai commenti sarà sempre necessario rispondere rapidamente (anche tramite i sistemi di risposta basati su *reactions* messi a disposizione dalle piattaforme oppure con strumenti di risposta automatica), con cortesia e in nessun caso con una posizione personale.

In caso di eventi critici che possono ledere l'immagine, la reputazione o l'incolumità del Dipartimento e della sua comunità, si attenderà una comunicazione ufficiale dalla direzione per una risposta. Si inviteranno comunque gli utenti a un uso responsabile dei commenti e a mettersi in comunicazione, se necessario, con i referenti rappresentativi di riferimento (es. presidenti di corsi di laurea, rappresentanti degli studenti, referenti amministrativi o della dirigenza, ecc.).

Definizioni grafiche

Per l'immagine di profilo e l'immagine cover dell'account si raccomanda di usare fotografie e grafiche che rappresentano o identificano con chiarezza la sede o l'attività che si sta comunicando.

Sull'uso del logo d'Ateneo e del Dipartimento si rimanda alle regole di richiesta del patrocinio.

Nel caso in cui non si disponga di immagini di qualità si potrà procedere all'uso di database stock sempre in ottemperanza al copyright.

Tra i colori in uso per l'identificazione del Dipartimento si raccomanda l'uso del rosso con codice #95191c (RGB: 149,25,28). Tra i font in uso sul sito: Montserrat, Roboto condensed, Helvetica Neue.

I formati seguiranno l'evoluzione delle piattaforme.

L'uso dei loghi di soggetti terzi sarà limitato, se necessario, per rispettare la leggibilità e l'accessibilità digitale, facendo fede alla completezza delle informazioni e dei rimandi sul sito dell'eventuale iniziativa.

Messaggistica o eventuali domande in commenti

- **Come posso iscrivermi?**

Gentile ***, tutti i bandi con le modalità di iscrizioni sono pubblicati sul sito: <https://www.unict.it/studenti-futuri>.

- **Dove posso avere più informazioni sui corsi del DISUM?**

Gentile ***, l'offerta didattica e tutti i dettagli sono consultabili sul sito: <http://www.disum.unict.it/it/content/didattica>.

- **Ho un problema con il portale studenti. A chi posso rivolgermi?**

Gentile ***, trova i contatti telefonici e email del personale tecnico amministrativo della segreteria didattica Unict per il suo corso di laurea nella sezione "Area umanistica" del sito:

<https://www.unict.it/ateneo/settori-carriere-studenti#Ufficio%20carriere%20studenti%20-%20Settore%20umanistico>.

- **Ho un problema con il piano di studio/tirocinio/laboratorio/stage. A chi posso rivolgermi?**

Gentile ***, trova contatti telefonici e email dei referti amministrativi del suo corso sul sito: <http://www.disum.unict.it/it/content/referenti-amministrativi-del-dipartimento>.

- **Per varie ed eventuali:**

Gentile ***, la invitiamo a consultare per maggiori informazioni il sito Unict <https://www.unict.it/> e/o il sito Disum <http://www.disum.unict.it/>.

Following

Ove possibile (per tutti i canali) è bene seguire:

- **Canali Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**
<https://www.miur.gov.it/social-network>

- **Università degli Studi di Catania**

Facebook

<https://www.facebook.com/universitadeglistudicatania>

<https://www.facebook.com/radiozammu>

<https://www.facebook.com/OrientamentoCofUnict/>

<https://www.facebook.com/placementunict>

<https://www.facebook.com/Cinap-Centro-per-lintegrazione-attiva-e-partecipata>

Instagram

<https://www.instagram.com/unictcomunica/>

https://www.instagram.com/cinap_catania

Youtube

<https://www.youtube.com/channel/UCbVwJ74-bJbiBB0uW65u4jw>

Twitter

<https://twitter.com/radiozammu>

https://twitter.com/unict_cof

- **Centri di ricerca legati al Disum**
<http://www.disum.unict.it/it/content/centri-di-ricerca-del-dipartimento>
- **Riviste dirette da docenti del Dipartimento**
<http://www.disum.unict.it/it/content/riviste-dirette-da-docenti-del-dipartimento>
- **Enti con cui il Disum ha delle convenzioni**

Elenco generale (aggiornato al 2015-2018)

<http://www.disum.unict.it/content/archivio-accordi-convenzioni-e-protocolli-dintesa-attivi>

Stakeholder riconosciuti corsi di laurea DISUM

LM 89: <http://www.disum.unict.it/corsi/lm-89/rappresentanti-degli-stakeholders>

LM 65: <http://www.disum.unict.it/corsi/lm-65/rappresentati-degli-stakeholder>

LM38: <http://www.disum.unict.it/corsi/lm-38/rappresentanti-degli-stakeholder>

LM37: <http://www.disum.unict.it/corsi/lm-37/rappresentanti-degli-stakeholder>

LM15: <http://www.disum.unict.it/corsi/lm-15/rappresentati-degli-stakeholder>

LM2: <http://www.disum.unict.it/corsi/lm-2/rappresentati-degli-stakeholder>

L20: <http://www.disum.unict.it/corsi/l-20/rappresentati-degli-stakeholder>

L11: <http://www.disum.unict.it/corsi/l-11/rappresentati-degli-stakeholder>

Ricondivisioni

Facebook Post

Solo se legate ad attività del Disum e pubblicate da docenti o enti di cui sopra per collaborazioni che inseriscono un tag nel post dedicato

Facebook Stories

Solo se legate ad attività ed eventi patrocinati del Disum e pubblicate da docenti, studenti o enti di cui sopra per collaborazioni che inseriscono un tag nel post dedicato

Instagram

Solo se legate ad attività ed eventi patrocinati del Disum e pubblicate da docenti, studenti o enti di cui sopra per collaborazioni che inseriscono un tag nel post dedicato

Twitter

Solo se legate ad attività ed eventi patrocinati del Disum e pubblicate da docenti o enti di cui sopra per collaborazioni che inseriscono un tag nel post dedicato