

## Linee guida per lo svolgimento degli esami scritti di Lingua araba su Microsoft Teams e Forms

Gli esami scritti di lingua araba (1 e 3) si svolgeranno tramite la piattaforma Microsoft Teams, ovvero la piattaforma che è stata utilizzata per la teledidattica, attraverso un link Forms che sarà fornito in chat.

### **NON SARA' UTILIZZATO EXAM.NET.**

I **requisiti tecnici necessari** per poter svolgere le prove sono i seguenti:

1. un **computer dotato di webcam e microfono che dovranno essere accesi per tutta la durata del compito** (non è possibile utilizzare né consultare tablet e smartphone);
2. una **connessione internet stabile**;
3. **L'APPLICAZIONE DESKTOP DI MICROSOFT TEAMS DOVRA' ESSERE SCARICATA. NON SARA' POSSIBILE UTILIZZARE TEAMS SUL BROWSER.**

Si invitano caldamente gli studenti/le studentesse a **verificare PER TEMPO di rispettare tali requisiti, pena l'impossibilità di svolgere le prove d'esame** (come, per esempio, nel caso di studenti/studentesse con webcam e microfoni non funzionanti).

Gli studenti/le studentesse **REGOLARMENTE PRENOTATI/E** verranno suddivisi/e in aule virtuali. Prima dell'esame, verrà data comunicazione della ripartizione in aule e dei codici necessari per l'accesso alle varie aule tramite apposito avviso, che verrà pubblicato sulle pagine dei docenti di Lingua araba.

Il giorno dell'esame, 15 minuti prima dell'orario di inizio, gli studenti/le studentesse dovranno accedere alle aule alle quali sono stati/e assegnati/e, create appositamente per gli esami scritti.

Dieci minuti prima dell'orario d'inizio dell'esame, il docente farà l'appello, nel corso del quale gli studenti/le studentesse dovranno di volta in volta accendere microfono e webcam.

**Gli studenti/le studentesse dovranno tenere sia la webcam che il microfono accesi per tutta la durata della prova.**

Saranno controllati i **documenti fronte/retro e in corso di validità** che gli studenti avranno caricato nelle Attività delle aule. **Non saranno accettati documenti senza fotografia o caricati fuori dalle Attività** (PER MOTIVI DI PRIVACY: NO CHAT DELL'ESAME, NO ALTRE CHAT/MAIL, NON SI PUO' MOSTRARE ALLA WEBCAM IL DOCUMENTO).

Dopo aver identificato i/le prenotati/e, il docente invierà la prova d'esame tramite un **link di Office Forms sulla chat** di ogni singola aula, come da simulazioni già effettuate. In occasione delle simulazioni, su Teams, anche la struttura dell'esame e i tempi per svolgerlo sono già stati resi noti.

**LA STRUTTURA DELL'ESAME E' IDENTICA A QUELLA DELLE SIMULAZIONI E DEGLI ESAMI ONLINE SOMMINISTRATI SIN DA GIUGNO 2020.**

**CHI HA AVUTO PROBLEMI DI ACCESSO A FORMS NEI GIORNI DELLE SIMULAZIONI IN AULA AVRA' LA RESPONSABILITA' DI CURARE PERSONALMENTE LA RISOLUZIONE DEGLI STESSI PER ESSERE SICURO DI POTER SVOLGERE LA PROVA SCRITTA. PROBLEMI DI ACCESSO A FORMS SARANNO PRECISA RESPONSABILITA' DELLO STUDENTE E SI TRADURRANNO NELL'IMPOSSIBILITA' DI SVOLGERE L'ESAME.**  
Per accedere a Forms bisogna usare le proprie credenziali di Microsoft Teams.

Il giorno dell'esame, al momento in cui il link sarà stato condiviso dal docente, lo studente/la studentessa dovrà **svolgere l'esame entro e non oltre** il periodo indicato dal docente e riportato sulla prova stessa. IL PRIMO LINK CONTIENE LA **TRADUZIONE** CHE DEVE ESSERE SVOLTA ENTRO **40 minuti per arabo 1 e 1 ora e 15 minuti per arabo 3**. ALLO SCADERE DEL TEMPO, DOVRETE CONSEGNARE TUTTI E RICEVERETE **UN ALTRO LINK CON 10 ITEM A RISPOSTA MULTIPLA DA SVOLGERE IN 15 minuti (sia arabo 1 sia arabo 3)**.

Una volta cliccato sul link, attendere per qualche secondo che la pagina venga caricata e il compito possa essere visualizzato. In caso di problemi, è sufficiente riaggiornare la pagina. Fatto ciò, gli studenti/le studentesse potranno cominciare a svolgere il compito.

Si ricorda che **NON E' ASSOLUTAMENTE CONSENTITO L'USO DI RISORSE ONLINE**. E' CONSENTITO IL SOLO USO DEL DIZIONARIO ARABO-ITALIANO.

**LO STUDENTE/LA STUDENTESSA DOVRA' SPUNTARE OBBLIGATORIAMENTE LA SEGUENTE DICHIARAZIONE:**

**Accettando di partecipare alle prove scritte di lingua in modalità telematica, ai sensi degli artt. 46 e 47 d.p.r. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000, dichiaro che la presente prova scritta è stata svolta unicamente da me senza nessun ausilio esterno o intervento altrui.**

**Gli studenti devono aver preso visione del codice di comportamento di Ateneo per la didattica a distanza disponibile al link <https://www.unict.it/it/servizi/codice-di-comportamento-la-didattica-distanza>**

Il docente provvederà a indicare, a voce e tramite chat, l'orario entro il quale la prova o le parti della prova andranno inviate.

Allo scadere del tempo a disposizione, il docente inviterà gli studenti/le studentesse a inviare la sezione della prova d'esame.

Per consegnare la prova, bisognerà cliccare su "Invia" in fondo alla pagina. Anche tutti coloro che dovessero consegnare la prova prima del tempo stabilito **devono rimanere connessi con webcam e microfoni accesi fino alla fine della prova che verrà comunicata dal docente.**

Si precisa che:

1. **le prove consegnate in ritardo NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE;**
2. **chi venisse sorpreso a consultare il cellulare o avesse un comportamento non adeguato al corretto svolgimento di una prova scritta, avrà la prova annullata.**
3. **qualora, in fase di correzione, venissero riscontrate porzioni di testo copiate da altri studenti/altra studentesse o da internet, il compito verrà annullato.**
5. **Lo/la studente/essa sarà invitato/a a discutere i contenuti e le scelte effettuate nel proprio elaborato scritto in sede di esame orale e, in caso di palese differenza tra i livelli di competenza linguistica dimostrati nelle due prove, entrambe saranno annullate.**

