**DISPOSIZIONI IMPORTANTI - LAUREANDI APRILE 2021**

Al fine di valutare lo stato di avanzamento del lavoro di tesi, i tesisti di cui sono relatrice, candidati a sostenere l’esame di laurea nella sessione di aprile, dovranno tassativamente farmi pervenire quanto sin qui prodotto, **entro e non oltre la data di sabato 27 febbraio**.

La mail di invio dovrà avere come oggetto il **COGNOME** del tesista e la dicitura a maiuscole **CONSEGNA 28 FEBBRAIO**

I materiali inviati dovranno essere organizzati secondo quanto di seguito riportato:

**1)** Un file dal titolo **SCHEDA TESISTA** +**COGNOME** recante al suo interno

NOME;

COGNOME;

MATRICOLA;

CODICE IDENTIFICATIVO TEAMS:

INDIRIZZO EMAIL;

TITOLO provvisorio (o argomento) DELLA TESI;

ELENCO DEI FILE ALLEGATI alla mail di consegna.

**2)** Un file recante la **bibliografia** concordata con me, con gli eventuali ultimi aggiornamenti, frutto di ricerche autonome, articolata in:

A) **bibliografia ampia**, raccolta attraverso ricerche bibliografiche (max 20 testi tra libri o articoli, di riferimento a carattere generale, metodologico e tematico)

B) **bibliografia minima** recante i testi selezionati insieme per la redazione della tesi. A margine di questa bibliografia è richiesto il punto sullo stato di avanzamento delle letture.

**3)** **Le schede di lettura** già redatte dei testi di cui al punto B della bibliografia

**4)** **Indice ragionato** concordato con me, recante articolazione in capitoli (generalmente 3, max 4, secondo quanto stabilito). L’indice ragionato deve riportare una proposta di titolo per ogni capitolo; un breve riassunto dei contenuti di ciascun capitolo (max 800 caratteri) con l’indicazione di libri/articoli/eventuali altre fonti utilizzati per la redazione del capitolo stesso.

**5)** **Bozze dei capitoli** finora redatti

I tesisti che mi hanno già inviato i materiali richiesti sono pregati di re-inviarli secondo le modalità sopra esposte per ragioni organizzative.