



REGOLAMENTO DIDATTICO
Corso di Laurea Magistrale in
SCIENZE DEL TESTO PER LE PROFESSIONI DIGITALI
(LM-43 R– *Metodologie informatiche per le discipline umanistiche*)
COORTE 2025/2026
approvato dal Senato Accademico nella seduta del 22 luglio 2025

ART. 1 - DATI GENERALI

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE E RICONOSCIMENTO CREDITI

ART. 3 - ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

ART. 4 - ALTRE ATTIVITÀ FORMATIVE

ART. 5 - ORDINAMENTO DIDATTICO

ART. 6 - DIDATTICA PROGRAMMATA SUA-CDS - ELENCO DEGLI INSEGNAMENTI

ART. 7 - PIANO UFFICIALE DEGLI STUDI

ART. 8 - DOVERI e OBBLIGHI DEGLI STUDENTI

ART. 1. DATI GENERALI	
1.1 Dipartimento di afferenza:	Scienze Umanistiche
1.2 Classe:	LM-43 R Scienze del testo per le professioni digitali
1.3 Sede didattica:	Monastero dei Benedettini - Piazza Dante, 32 - 95124 Catania
1.4 Organi del Corso di Laurea in Scienze del testo per le professioni digitali	
Presidente, Consiglio di Corso di Laurea, Gruppo di Gestione AQ	
1.5 Profili professionali di riferimento:	
<ul style="list-style-type: none"> • Esperto in trattamento e analisi di dati testuali • Esperto in analisi dell'impatto della intelligenza artificiale 	
In particolare il corso prepara alle professioni inserite nelle seguenti sezioni della classificazione ISTAT	
1. Analisti e progettisti di software - (2.1.1.4.1) 2. Redattori di testi tecnici - (2.5.4.1.4)	
1.6 Accesso al corso:	
<input type="checkbox"/> <i>libero</i> <input type="checkbox"/> <i>numero programmato nazionale</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>numero programmato locale con test d'ingresso</i>	
1.7 Lingua del Corso:	Italiano / Inglese
1.8 Durata del corso:	Due anni
1.9 Conseguimento del titolo	
La laurea si consegna con l'acquisizione di almeno 120 CFU (105 CFU attività + 15 CFU prova finale).	
1.10 Ordinamento didattico	
L'ordinamento didattico del Corso di laurea con il quadro generale delle attività formative, redatto secondo lo schema definito dai Decreti Ministeriali e nel rispetto delle prescrizioni dell'ANVUR, è consultabile al link riportato all'art.5 del presente Regolamento.	

ART. 2. REQUISITI DI AMMISSIONE E RICONOSCIMENTO CREDITI

2.1 Titolo di studio

Per essere ammessi al corso di Laurea Magistrale Scienze del testo per le professioni digitali è necessario essere in possesso della laurea o del diploma universitario di durata triennale o di altro titolo di studio conseguito in Italia o all'estero e riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente dal Consiglio del CdS.

2.2 Candidati extracomunitari non residenti con titolo estero

Titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente.

A tutti gli studenti stranieri si applicano le norme di cui alle "Procedure per l'accesso degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia" consultabile sul sito www.studiare-in-italia.it I candidati con titolo estero potranno avvalersi dei servizi dell'Università di Catania dedicati agli studenti internazionali.

2.3 Requisiti curriculare

Per essere ammessi al corso di Laurea Magistrale Scienze del testo per le professioni digitali è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti curriculare:

- 48 CFU nei settori scientifico-disciplinari:

INF/01, ING-INF/05, SPS/07, SPS/08, SPS/09, L-LIN/04, L-LIN/07, L-LIN/12, L-LIN/14, L-OR/12, L-OR/21, L-OR/22, L-LIN/01, L-LIN/02, L-FIL-LET/12, L-FIL-LET/09, L-FIL-LET/15, L-FIL-LET/10, L-FIL-LET/11, L-FIL-LET/13, L-FIL-LET/14, M-FIL/01, M-FIL/02, M-FIL/03, M-FIL/06, M-STO/01, M-STO/02, M-STO/04, M-PSI/01, M-PED/01, M-PED/02, SECS-P/01, SECS-P/06, SECS-P/07, M-GGR/01, M-GGR/02, IUS/01, IUS/04, IUS/10, IUS/13, IUS/14.

L'ammissione al corso di laurea magistrale è subordinata al superamento di una prova di accesso per verificare l'adeguatezza della preparazione personale e la capacità di utilizzare fluentemente, in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione Europea oltre l'italiano (livello non inferiore al B2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue).

2.4 Prove di ammissione emodalità di verifica dell'adeguatezza della preparazione

La programmazione locale degli accessi alle Lauree Magistrali a numero programmato adottata dall'Ateneo di Catania richiede la verifica delle conoscenze necessarie per l'accesso al Corso di Laurea Magistrale ed è disciplinata da una selezione, tramite avviso.

I laureati, in possesso del titolo di studio e dei requisiti curriculare previsti dal Regolamento, dovranno consegnare una relazione di auto-presentazione, che risponda anche a quesiti specifici sulle esperienze pregresse in ambito informatico-digitale, sulle competenze relative a strumenti informatici, sulla motivazione personale per la scelta di questo corso di studio, sul livello di competenza nella lingua inglese. Questa relazione di auto-presentazione servirà anche a fornire una prima indicazione del grado di maturità dei candidati, oltre che delle loro competenze di scrittura.

La Commissione esaminatrice, nominata con decreto rettorale su proposta del Direttore del Dipartimento, procederà non solo a verificare il possesso dei requisiti minimi curriculare e a valutare la relazione di auto-presentazione ma convocherà i candidati per un successivo colloquio orale, teso ad approfondire le informazioni ivi fornite e a verificare il possesso di competenze ulteriori (capacità di comunicazione orale, di parlare in pubblico, di affrontare un colloquio su contenuti non predefiniti), incluse le competenze di lingua inglese laddove queste non siano comprovate da una adeguata certificazione.

2.5 Criteri di riconoscimento di crediti conseguiti in altri corsi di studio

Il riconoscimento, ai fini della prosecuzione degli studi, dei crediti acquisiti da uno/a studente in altra Università o in altro corso di studi è deliberato dal Consiglio del Corso di Studio. Un'apposita commissione esamina le istanze presentate dagli studenti, valuta e quantifica il possibile riconoscimento dei CFU tenendo conto di quanto previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo. Il mancato riconoscimento di CFU viene di volta in volta adeguatamente motivato.

In base all'art. 12 del Regolamento Didattico di Ateneo, le attività già riconosciute ai fini della attribuzione di crediti formativi universitari nell'ambito di corsi di laurea non possono essere nuovamente riconosciute come crediti formativi nell'ambito di corsi di laurea magistrale, di corsi di laurea magistrale a ciclo unico o di altri corsi di laurea.

2.6 Criteri di riconoscimento di conoscenze e abilità professionali, certificate ai sensi della normativa vigente in materia, nonché di altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario

Il riconoscimento di crediti acquisiti come conoscenze e abilità professionali certificate, ai sensi della normativa vigente in materia, è valutato, nei vincoli imposti dal Regolamento Didattico di Ateneo, dall'apposita commissione in base alla loro congruità con gli obiettivi formativi specifici del Corso di Laurea Magistrale.

In base all'art. 12 del Regolamento Didattico di Ateneo, le attività già riconosciute ai fini della attribuzione di crediti formativi universitari nell'ambito di corsi di laurea non possono essere nuovamente riconosciute come crediti formativi nell'ambito di corsi di laurea magistrale, di corsi di laurea magistrale a ciclo unico o di altri corsi di laurea.

2.7 Criteri di riconoscimento di CFU per attività formative svolte nei cicli di studio presso gli istituti di formazione della pubblica amministrazione, nonché alle altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario, alla cui progettazione e realizzazione l'università abbia concorso

Il riconoscimento di crediti acquisiti come conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione l'università abbia concorso, è valutato, nei vincoli imposti dal Regolamento Didattico di Ateneo, dall'apposita commissione in base alla loro congruità con gli obiettivi formativi specifici del Corso di Laurea Magistrale.

In base all'art. 12 del Regolamento Didattico di Ateneo, le attività già riconosciute ai fini della attribuzione di crediti formativi universitari nell'ambito di corsi di laurea non possono essere nuovamente riconosciute come crediti formativi nell'ambito di corsi di laurea magistrale, di corsi di laurea magistrale a ciclo unico o di altri corsi di laurea.

2.8 Criteri di riconoscimento di CFU per il conseguimento da parte dello studente di medaglia olimpica o paralimpica ovvero del titolo di campione mondiale assoluto, campione europeo assoluto o campione italiano assoluto nelle discipline riconosciute dal Comitato olimpico nazionale italiano o dal Comitato italiano paralimpico.

In base all'art. 12 del Regolamento Didattico di Ateneo, le attività già riconosciute ai fini della attribuzione di crediti formativi universitari nell'ambito di corsi di laurea non possono essere nuovamente riconosciute come crediti formativi nell'ambito di corsi di laurea magistrale, di corsi di laurea magistrale a ciclo unico o di altri corsi di laurea.

2.9 Numero massimo di crediti riconoscibili per i motivi di cui ai punti 2.6, 2.7 e 2.8

Secondo quanto previsto dal D.M. 931 del 4 luglio 2024, il numero massimo di crediti riconoscibili per conoscenze e abilità riportate nei quadri precedenti 2.6, 2.7 e 2.8 non possono essere in numero superiore a 24 CFU.

ART. 3. ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

3.1 Articolazione del percorso formativo

Non sono previsti curricula o percorsi

3.2 Suddivisione temporale

Semestrale e annuale

3.3 Percorso DUAL DEGREE

Non è previsto un percorso Dual Degree

3.4 Frequenza

La frequenza è obbligatoria, nella misura del 70 %.

La dispensa totale o parziale dell'obbligo di frequenza verrà deliberata dal Consiglio di Corso di Studio.

3.5 Modalità di accertamento della frequenza

La frequenza sarà accertata tramite un registro per le firme.

3.6 Tipologia delle forme didattiche adottate

Si prevedono lezioni frontali (LF), nonché attività di laboratorio (LAB) e seminari di approfondimento dedicati ad alcuni temi di avanguardia in riferimento all'ambito di studi prescelto.

Ai sensi del RDA a ogni credito formativo attivo (CFU) corrispondono 25 ore di impegno complessivo per studente di cui 6 ore di LF.

3.7 Modalità di verifica della preparazione

La verifica della preparazione è svolta tramite esami orali (O) e/o scritti (S). Sono possibili verifiche alla conclusione di singoli moduli.

3.8 Regole di presentazione dei piani di studio individuali

Gli studenti devono presentare il piano di studi entro i termini appositamente pubblicizzati sul sito del DISUM e sulla pagina web del corso di studio. Gli studenti dovranno compilare il piano on-line di studi individuale tramite piattaforma Smart-Edu. I piani di studio non congruenti con quanto già definito dal CdS e previsto nella procedura verranno esaminati da un'apposita commissione che valuterà la congruenza e la fattibilità del percorso proposto in conformità con gli obiettivi formativi specifici del CdS e verranno approvati dal Consiglio del corso di studio. Il Consiglio del corso di studio, sentito il parere del gruppo di lavoro per l'approvazione dei piani di studio e con l'ausilio operativo della segreteria didattica, si riserva la possibilità di consigliare alcune scelte e percorsi.

Ogni studente/studentessa, sulla base di motivate esigenze, può presentare un piano di studi individuale, coerente con gli obiettivi formativi specifici del corso di laurea. Il piano di studi individuale dovrà essere approvato dal Consiglio del corso di laurea.

3.9 Criteri di verifica periodica della non obsolescenza dei contenuti conoscitivi

Non sono previste verifiche periodiche.

3.10 Criteri di verifica dei crediti conseguiti da più di sei anni

Come previsto dall'art. 25 del RDA: "Nel caso in cui lo/la studente non consegua la laurea o la laurea magistrale entro un numero di anni pari al doppio della durata normale del corso di studio più uno, l'accesso alla prova finale può essere subordinato ad una verifica dei crediti conseguiti da più di sei anni, al fine di valutare la non obsolescenza dei contenuti conoscitivi. La verifica è effettuata dal Consiglio di Corso di Studio, sulla base di criteri generali predeterminati e adeguatamente pubblicizzati. In caso di verifica negativa, lo studente può essere tenuto al superamento di nuovi obblighi formativi, permanendo nello stato di studente fuori corso".

Considerata la peculiare natura dei saperi umanistici sulla quale si fonda principalmente l'architettura formativa dei piani di studio di orientamento linguistico-letterario, storico-filosofico e storico-artistico il Consiglio di Dipartimento ha deliberato nella seduta del 22 ottobre 2015 la non obsolescenza dei contenuti conoscitivi per tutti gli esami superati nei CdS di afferenza delle ex Facoltà di Lettere e Filosofia e di Lingue e Letterature Straniere nonché dell'attuale Dipartimento di Scienze Umanistiche.

3.11 Criteri di riconoscimento di studi compiuti all'estero

Come previsto dall'art. 32 del RDA lo/la studente può svolgere parte dei propri studi presso Università estere o istituzioni equiparate con le quali l'Ateneo abbia stipulato programmi di mobilità studentesca riconosciuti dalle Università dell'Unione Europea e/o accordi bilaterali che prevedono il conseguimento di titoli riconosciuti dalle due parti.

Lo/la studente è obbligato/a a definire prima della partenza il proprio learning agreement che viene valutato dai delegati all'internazionalizzazione del Dipartimento. La votazione in trentesimi viene effettuata attraverso l'ECTS Grading Scale.

Il CdS incoraggia la partecipazione degli studenti e delle studentesse ai programmi Erasmus anche attraverso il riconoscimento di CFU sia ad esami che ad attività finalizzate alla stesura della Tesi di Laurea svolte presso le sedi di accordi Erasmus. Per la stesura della prova finale all'estero si otterrà il riconoscimento di 4 CFU dei 15 CFU totali.

3.12 Criteri di riconoscimento di crediti formativi acquisiti presso altri atenei italiani

Sulla base di convenzioni stipulate con altri Atenei italiani legalmente riconosciuti, finalizzate a programmi di mobilità, e ai sensi della normativa vigente e nell'ambito di specifiche disposizioni dell'Ateneo di Catania in materia, sarà possibile il riconoscimento di crediti formativi secondo quanto previsto dalle convenzioni medesime e dal bando annualmente emanato (D.M. 548 del 28 marzo 2024).

3.13 Orientamento e tutorato

All'interno del CdS è istituita una commissione per l'orientamento in ingresso con il compito di produrre e divulgare agli studenti del triennio materiali informativi sul Corso di Studio nonché di coordinare un'idonea pubblicizzazione telematica del CdS, e di coordinare le attività di accoglienza e informazione rivolte ai nuovi iscritti.

Ai fini della comunicazione digitale del corso, è stato istituito un Social Media Team, costituito da un gruppo di studenti e coordinato da docenti del CdS, che amministra le pagine Facebook e Instagram del Corso e aggiorna costantemente la pagina web del sito del CdS (<http://www.scienzedeltesto.it/>), al fine di mettere in evidenza tutte le attività curricolari e non legate al Corso.

Gli studenti vengono orientati durante il percorso per il conseguimento della laurea triennale, con incontri di presentazione dei requisiti curricolari necessari per l'accesso nonché delle competenze specifiche relative alle figure professionali che il percorso formativo del CdS mira a creare.

Il CdS partecipa al Salone dell'orientamento e ad altre iniziative organizzate dall'Ateneo, come OUI (Ovunque da qui <https://progetto-oui.unict.it/>), con la presentazione del nuovo curriculum di culture digitali della laurea triennale in comunicazione e della LM-43 R Scienze del Testo per le Professioni Digitali.

Il CdS organizza all'inizio di ogni anno accademico incontri con le matricole per illustrare il funzionamento del corso, l'articolazione degli insegnamenti, con particolare attenzione ai CFU destinati a stage e tirocini quali attività indispensabili del percorso formativo proposto. Sono previste attività di tutorato per gli studenti di primo anno.

Per quanto riguarda l'attività di monitoraggio e orientamento per il tutorato in itinere, a ciascuno studente e studentessa è assegnato un docente tutor. L'intero Consiglio monitora lo stato del percorso dei propri allievi attraverso strumenti di raccolta e monitoraggio dati appositamente previsti dal CdS.

3.14 Valutazione dell'attività didattica

Le opinioni degli studenti sull'attività didattica svolta vengono rilevate annualmente, attraverso un questionario (OPIS), le cui procedure di somministrazione e pubblicazione sono definite e proposte dal Presidio della Qualità di Ateneo. Le rilevazioni garantiscono agli studenti l'anonimato.

I dati concernenti le opinioni degli studenti relativi ai singoli aa.aa. sono resi disponibili sul portale dell'Ateneo e le risultanze dei dati OPIS sono oggetto di approfondita analisi in seno al Gruppo di Gestione AQ del Corso di Laurea al fine di proporre azioni correttive per eventuali criticità rilevate. In casi particolari, il CdS può promuovere incontri con gli studenti di sensibilizzazione sull'importanza delle rilevazioni OPIS.

3.15 Tirocini curricolari e placement

Il CdS concorda progetti per tirocini con le aziende e gli enti di ricerca partner e accompagna gli studenti alla scelta ragionata dei tirocini più congruenti con le loro competenze e interessi.

Gli ambiti includono: codifica testi e digitalizzazione di Beni Culturali (CINUM e CNR-ISTC); linguistica computazionale (Centro di ricerca URBAN/ECO; Logogramma); social media management, anche con aziende individuate da studentesse e studenti. Le attività di tirocinio hanno portato in più di un'occasione all'approfondimento dei percorsi di tirocinio attraverso tesi di laurea di cui sono stati correlatori i tutor aziendali. Il numero di imprese partner è in crescita costante nel corso degli anni.

I tutor didattici, ciascuno dei quali segue da due a quattro studenti/esse, li orientano dei tirocini e stages, così come nello svolgimento dell'intero percorso di formazione.

Il Dipartimento è munito di un Ufficio Stage e Tirocini coordinato dalle delegate del Direttore alle Altre Attività Formative, Tirocini e Stage e rapporti con il territorio, che offre un indirizzo e una consulenza agli studenti e alle studentesse nella scelta di tali attività.

Il CdS LM-43 R fornisce agli studenti iscritti, tramite l’Ufficio apposito, un valido servizio di assistenza e supporto. Per dare sostegno a questa forma di consultazione ed essere guidati nell’individuare, selezionare, attivare tirocini più proficui per mettere a contatto gli studenti con il mondo del lavoro, il CdS LM-43 R ha costituito un proprio Comitato di Indirizzo autonomo, coerente con la propria vocazione orientata verso il rapporto ricerca-impresa. Ad oggi il comitato di indirizzo include tutti gli enti e le aziende con cui il CdS ha rapporti stabili e continuativi.

ART. 4. ALTRE ATTIVITÀ FORMATIVE

4.1 Attività a scelta dello/a studente

Lo/la studente può scegliere liberamente 12 CFU tra tutti gli insegnamenti dell'Ateneo purché coerenti con il progetto formativo specifico del Corso di Laurea Magistrale.

4.2 Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera c, d del DM 270/2004)

- Ulteriori conoscenze linguistiche
(*NON SONO PREVISTE*)
- Abilità informatiche e telematiche
(*NON SONO PREVISTE*)
- Tirocini formativi e di orientamento
Per Tirocini formativi e di orientamento sono previsti 3 CFU.
- Stages e Tirocini
Per Stages e Tirocini sono previsti 3 CFU.
- Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro
Per altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro 6 CFU.

4.3 Periodi di studio all'estero e/o in Italia

Il Dipartimento incoraggia la mobilità studentesca presso Università estere o istituzioni equiparate con le quali l'Ateneo abbia stipulato programmi di mobilità studentesca riconosciuti dalle università dell'Unione Europea e/o accordi bilaterali che prevedono il conseguimento di titoli riconosciuti dalle due parti.

Il Dipartimento incoraggia, inoltre, la mobilità studentesca presso altri Atenei italiani con i quali sono state stipulate convenzioni finalizzate a programmi di mobilità per il conseguimento di CFU.

4.4 Prova finale

La laurea in Scienze del testo per le professioni digitali si consegna a esami conclusi previo superamento di una prova finale, che consiste nella stesura e discussione di una tesi di laurea originale di avanzato livello scientifico, tesa ad approfondire problematiche relative alle discipline curriculari, secondo le modalità indicate dalle linee guida approvate dal Dipartimento.

La tesi di laurea va redatta in modo originale sotto la guida di un docente appartenente a uno dei settori scientifico-disciplinari compresi nel piano di studi dello/a studente, e deve avere una lunghezza di circa 100.000-180.000 battute spazi inclusi.

La tesi di laurea sarà inoltre parte, e fase conclusiva, del progetto più ampio del CdS che si sviluppa anche tramite i seminari e i tirocini. Queste due tipologie di attività, già fortemente legate al percorso formativo, saranno strettamente legate alla stesura della tesi di laurea, che a sua volta sarà ancorata al lavoro svolto da studenti e studentesse durante i seminari.

La tesi di laurea comporterà l'acquisizione di 15 crediti.

Il Dipartimento promuove, in sinergia con il Centro Biblioteche e Documentazione dell'Ateneo e la Biblioteca del Dipartimento, la formazione dei laureandi al miglior utilizzo dei servizi bibliotecari, delle risorse digitali e delle procedure di redazione della bibliografia, anche attraverso l'organizzazione, ove possibile, di corsi propedeutici alla stesura della Tesi di Laurea.

ART. 5 – ORDINAMENTO DIDATTICO

Approvato in data 3 gennaio 2025

L'ordinamento didattico del CdS è consultabile alla pagina:

<https://www.disum.unict.it/sites/default/files/upload/rad-lm-43-rscienze-del-testo-per-le-professioni-digitali.pdf>

ART. 6. DIDATTICA PROGRAMMATA SUA-CDS

ELENCO DEGLI INSEGNAMENTI

coorte 2025-2026

n.	SSD	denominazione	CFU	n. ore		propedeuticità	Anno di erogazione	Lingua	Obiettivi formativi
				lezioni	altre attività				
1	L-FIL-LET/09	Banche dati e trattamento digitale dei testi (opzionale)	6	36	NO	NO	1	IT	Fornire le competenze necessarie per l'analisi e il trattamento dei documenti digitali.
2		Basi di dati, ontologie e web semantico ING-INF/05 Modulo A Basi di dati (6 CFU) INF/01 Modulo B Ontologie e web semantico (6 CFU)	12	72	NO	NO	2	IT	Conoscere le tecnologie e le problematiche di gestione delle basi di dati, anche con riferimento all'analisi di dati e processi in contesti di lavoro; acquisire le nozioni e i concetti fondamentali per la rappresentazione, il ragionamento e l'interrogazione delle conoscenze presenti nel World Wide Web.
3	M-STO/08	Biblioteche digitali (opzionale)	6	36	NO	NO	2	IT	Formare la capacità di eseguire ricerche bibliografiche approfondite, saper gestire biblioteche ibride e interamente digitali.
4	IUS/04	Diritto della proprietà intellettuale e delle tecnologie digitali (opzionale)	6	36	NO	NO	2	IT	Fornire le conoscenze fondamentali circa il diritto delle nuove tecnologie informatiche, e le implicazioni giuridiche relative al loro utilizzo sociale.
5	M-FIL/05	Epistemologia sociale e ragionamento informale	6	36	NO	NO	1	IT	Sviluppare l'analisi dei processi di ragionamento informale e formazione delle opinioni, cogliendone le fondamentali componenti cognitive e motivazionali, individuali e sociali.
6	ING-INF/05	Intelligenza artificiale	6	36	NO	NO	2	IT	Saper progettare, sviluppare e validare sistemi che apprendono da dati eterogenei, nella consapevolezza dei diversi paradigmi di sviluppo di sistemi (AI classica e machine learning) e delle problematiche etiche connesse.
7	INF/01	Introduzione alla linguistica computazionale e laboratorio Modulo A - Il coding nella linguistica computazionale (6 CFU) Modulo B - Strumenti di analisi del linguaggio naturale (6 CFU)	12	72	NO	NO	1	IT	Acquisire la filosofia della programmazione strutturata e apprendere le principali tecniche per l'elaborazione del testo, attraverso l'utilizzo del linguaggio Python.
8	L-FIL-LET/13	Laboratorio di Filologia digitale e analisi computazionale dei testi (opzionale)	6	36	NO	NO	1	IT	Conoscere le caratteristiche generali dei linguaggi di markup e in particolare della codifica XML/TEI; conoscere i principali strumenti di analisi computazionale dei testi.

9	L-FIL-LET/11	Modelli di scrittura e lettura del testo digitale (opzionale)	6	36	NO	NO	1	IT	Il corso vuole mettere a tema le possibilità che le innovazioni tecnologiche offrono alle pratiche di scrittura, lettura e interpretazione di varie forme di testo.
10	SPS/08	Sociologia digitale	9	54	NO	NO	1	IT	Sviluppare capacità avanzate di analisi dell'organizzazione sociale dei media digitali.
11	L-LIN/12	Statistics in Corpus Linguistics (opzionale)	6	36	NO	NO	1	EN	Acquisire le competenze necessarie all'utilizzo di software per l'interrogazione di banche dati testuali.
12	M-STO/05	Storia ed epistemologia delle macchine (opzionale)	6	36	NO	NO	2	IT	Acquisire consapevolezza dell'evoluzione del concetto di macchina e dei relativi problemi epistemologici, cogliendo le implicazioni del rapporto tra tecnologia e società.
13	L-FIL-LET/12	Tecnologie web per le scienze del testo (opzionale)	6	36	NO	NO	1	IT	Conoscere le principali tecnologie e dinamiche del World Wide Web e le relative applicazioni in contesti di analisi linguistica.
14	L-LIN/01	Teorie linguistiche per la linguistica computazionale (opzionale)	6	36	NO	NO	1	IT	Acquisire competenze avanzate di analisi del linguaggio, ai suoi diversi livelli, finalizzate al suo trattamento digitale.

Legenda:

IT = Lingua italiana

EN = Lingua inglese

ART. 7. PIANO UFFICIALE DEGLI STUDI

coorte 2025/2026

n.	SSD	denominazione	CFU	forma didattica	verifica della preparazione	frequenza
1° anno - 1° periodo						
1	L-FIL-LET/13	Laboratorio di Filologia digitale e analisi computazionale dei testi (opzionale)	6	LF	O/S	SI
2	L-FIL-LET/11	Modelli di scrittura e lettura del testo digitale (opzionale)	6	LF	O/S	SI
3	SPS/08	Sociologia digitale	9	LF	O/S	SI
4	L-LIN/12	Statistics in Corpus Linguistics (opzionale)	6	LF	O/S	SI
		Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	3			
1° anno - 2° periodo						
1	L-FIL-LET/09	Banche dati e trattamento digitale dei testi (opzionale)	6	LF	O/S	SI
2	M-FIL/05	Epistemologia sociale e ragionamento informale	6	LF	O/S	SI
3	L-FIL-LET/12	Tecnologie web per le scienze del testo (opzionale)	6	LF	O/S	SI
4	L-LIN/01	Teorie linguistiche per la linguistica computazionale (opzionale)	6	LF	O/S	SI
5		Insegnamento a scelta dello/a studente	6			
		Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	3			
1° anno - Annuale						
1	INF/01	<u>Introduzione alla linguistica computazionale e laboratorio</u> Mod. A - Il coding nella linguistica computazionale (6 CFU) Mod. B - Strumenti di analisi del linguaggio naturale (6 CFU)	12	LF	O/S	SI
2° anno - 1° periodo						
1	M-STO/08	Biblioteche digitali (opzionale)	6	LF	O/S	SI
2	IUS/04	Diritto della proprietà intellettuale e delle tecnologie digitali (opzionale)	6	LF	O/S	SI
3	M-STO/05	Storia ed epistemologia delle macchine (opzionale)	6	LF	O/S	SI
		Tirocini formativi e di orientamento	3			
		Stages e Tirocini	3			
2° anno - 2° periodo						
1	ING-INF/05	Intelligenza artificiale	6	LF	O/S	SI
2		Insegnamento a scelta dello/a studente	6			
		Prova finale	15			

2° anno - Annuale						
1		<u>Basi di dati, ontologie e web semantico</u> ING-INF/05 Modulo A: Basi di dati (6 CFU) INF/01 Modulo B: Ontologie e web semantico (6 CFU)	12	LF	O/S	SI

Legenda:

LF = Lezioni frontali

O/S = Esame finale orale e/o scritto

ART. 8 - DOVERI e OBBLIGHI DEGLI STUDENTI

8.1 Gli studenti sono tenuti a uniformarsi alle norme legislative, statutarie, regolamentari e alle disposizioni impartite dalle competenti autorità per il corretto svolgimento dell'attività didattica e amministrativa.

8.2 Gli studenti sono tenuti a comportarsi in modo da non ledere la dignità e il decoro dell'Ateneo, nel rispetto del Codice etico, in ogni loro attività, ivi comprese quelle attività di tirocinio e stage svolte presso altre istituzioni nazionali e internazionali.

8.3 Eventuali sanzioni sono comminate con decreto del Rettore, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

8.4 Gli studenti sono tenuti a frequentare le lezioni almeno nella misura del 70 % delle ore previste.

Ai fini della corretta prenotazione agli esami di profitto, tutti gli studenti sono tenuti ad aver prima effettuato la compilazione delle schede di valutazione OPIS.